



AMBITO TERRITORIALE C2
Capofila Maddaloni , Arienzo , Cervino , San
Felice a Cancellò , Santa Maria a Vico e Valle
di Maddaloni



(Provincia di Caserta)

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CON ESPERIENZA NEL SETTORE, DA INVITARE A SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA b), DEL D.Lgs. 50/2016, ATTRAVERSO IL MERCATO ELETTRONICO — MEPA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ GESTIONALI ED INTEGRATIVE RICADENTI NEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019 - Procedura negoziata tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul MEPA.

CIG: 7970685158

IL COORDINATORE DELL'AMBITO C2

- Visto l'articolo 107 del decreto legislativo n. 267/2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modifiche e integrazioni;

RENDE NOTO

Che viene pubblicato "Avviso pubblico per manifestazione d'interesse per l'individuazione di operatori economici con esperienza nel settore, da invitare a successiva procedura negoziata di cui all'art. 36 ,comma 2 lettera b), del d.lgs. 50/2016, per L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ GESTIONALI ED INTEGRATIVE RICADENTI NEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019"

ENTE APPALTANTE: Comune di Maddaloni Ente Capofila dell'Ambito C2

Cod. fiscale :80004330611

PEC: serv.sociali@pec.comune.maddaloni.ce.it

Responsabile del procedimento : Dott.ssa Maddalena Varra

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Maddaloni - Ente Capofila dell'Ambito C2-, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità nonché di quanto previsto dalle Linee guida ANAC n.4 al fine di individuare gli operatori economici da invitare successivamente alla procedura negoziata da espletarsi attraverso il sistema MEPA.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Maddaloni ; l'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio di cui trattasi ha per oggetto l'affidamento delle attività ricadenti sotto la voce Modello Gestionale nonché delle prestazioni integrative previste dal Progetto "Home Care Premium", in sigla "HCP 2019", approvato e finanziato dall'INPS — Gestione dipendenti pubblici, e rientra nei servizi di cui all'art.143 del D.Lgs. n. 50/2016 (CPV-85000000-9- Servizi sanitari e di assistenza sociale).

II MODELLO GESTIONALE dovrà essere così strutturato:

NUCLEO DI VALUTAZIONE: CASE MANAGER

Costituito da Assistenti Sociali, iscritti all'Albo professionale, con compiti di: presa in carico di nuovi soggetti beneficiari dei programmi socio-assistenziali previsti dal Progetto HCP 2019; aggiornamento della valutazione per tutta la durata del Progetto; monitoraggio in itinere; orientamento e accompagnamento ai servizi.

SPORTELLO SOCIALE DI INFORMAZIONE

Costituito da addetti front-office con compiti di: attività di segreteria; disbrigo di pratiche amministrative; supporto alle attività burocratiche riferite al Progetto.

L'Organismo affidatario dovrà fornire il personale necessario allo svolgimento del progetto: Assistente/i Sociale/i adeguati all'attività da svolgere, in possesso del titolo di studio di Laurea in Servizio Sociale o equipollenti e iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali, da dedicare allo Sportello e al nucleo di valutazione, n. 1 Referente organizzativo e un Referente Amministrativo. Il personale fornito deve essere in possesso di una adeguata conoscenza dell'utilizzo dei sistemi informatici.

LE PRESTAZIONI INTEGRATIVE, invece, sono afferenti esclusivamente la sfera socio-assistenziale di supporto alla non autosufficienza e allo stato di fragilità e dovranno essere erogate ai beneficiari, sulla base dei progetti socio-assistenziali redatti dalle Assistenti Sociali. Le prestazioni integrative erogabili sono le seguenti:

A. Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio - sanitari ed educatori professionali:

Interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. È escluso l'intervento di natura professionale sanitaria.

B. Altri servizi professionali domiciliari:

Servizi professionali resi da psicologi, come supporto alla famiglia, da fisioterapisti, logopedisti.

D. Solievo:

A favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie a all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e, qualora la necessità assistenziale non sia integralmente soddisfatta dai "servizi pubblici", ma è integrata da uno o più familiari conviventi o non conviventi attraverso le cosiddette "cure familiari".

G. Supporti:

- I. protesi e ausili inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanenti;
- II. apparecchi per facilitare la percezione uditiva o la masticazione e altri apparecchi da tenere in mano, da portare sulla persona o da inserire nell'organismo per compensare una deficienza o una infermità;
- III. poltrone e veicoli simili per invalidi, anche con motore o altro meccanismo di propulsione, compresi i servoscala e altri mezzi simili adatti al superamento di barriere architettoniche per soggetti con ridotte o impedito capacità motorie;
- IV. strumentazioni tecnologiche ed informatiche per la sicurezza dell'ambiente domestico e lo svolgimento delle attività quotidiane;
- VI. attrezzature tecnologicamente idonee per avviare e svolgere attività di lavoro, studio e riabilitazione nel proprio alloggio, qualora la gravità della disabilità non consenta lo svolgimento di tali attività in sedi esterne;
- IX. qualsiasi altra fornitura ed installazione a domicilio di dotazioni e attrezzature (ausili) o strumenti tecnologici di domotica, per la mobilità e l'autonomia, per la gestione dell'ambiente domestico e delle comunicazioni, tali da ridurre il grado di non autosufficienza, il livello di bisogno assistenziale e il rischio di degenerazione ulteriore.

E. Servizio trasferimento assistito

Servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento individuale assistito per specifici e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno etc.);

F. Pasto

Servizio di consegna a domicilio, esclusa fornitura;

L. Servizi per minori affetti da autismo:

Servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori affetti da autismo.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene svolto nei comuni appartenenti all'Ambito C2 e precisamente:

Maddaloni, Arienzo, Cervino, San Felice a Cancelli, Santa Maria a Vico e Valle di Maddaloni

VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il valore presunto dell'appalto, in mancanza di dati definitivi relativi agli assistiti che verranno successivamente comunicati dall'INPS può presumersi in base alle precedenti esperienze ed ai maggiori servizi previsti in 700.000 oltre iva al 5% con decorrenza dalla data di affidamento presumibilmente 16 settembre 2019 al 31.12.2021 e quindi inferiore alla soglia comunitaria di euro 750.000,00.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi di quanto disposto dal d.lgs n.50/2016 così come modificato ed integrato dal D.L. n.32/2019 e successiva Legge di conversione n.55/2019, considerato che l'importo del servizio è inferiore alla soglia di euro 750.000,00 l'affidamento avverrà tramite procedura negoziata

preceduta da indagine di mercato, ai sensi **dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.** da svolgersi, interamente sul portale telematico del MEPA mediante RdO rivolta agli operatori economici, attivi sul MEPA nel bando Servizi Sociali — (CPV-85000000-9- Servizi sanitari e di assistenza sociale., che hanno manifestato, nei termini di cui al presente Avviso pubblico, il proprio interesse ad essere invitati alla procedura ed in possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non procederà all'espletamento della procedura nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione d'interesse.

L'aggiudicazione della procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, sarà interamente gestita dalla piattaforma telematica, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. La forma del servizio oggetto della gara si articolerà secondo le modalità che verranno descritte nella lettera di invito. Verrà nominata apposita Commissione per la selezione delle offerte. Le autodichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 dovranno essere correlate con idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Il presente Avviso nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito del Comune di Maddaloni e sui siti dei Comuni associati per consentire agli organismi interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla presente indagine. Il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato e pertanto non vincola in alcun modo il Comune di Maddaloni che si riserva altresì di non procedere alla successiva procedura negoziata.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara è richiesto quanto segue:

- Fini statuari e mansioni congruenti con le attività previste dalla L. 328/2000;
- Iscrizioni nella sez. "A" dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
- Iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'esercizio di attività relative ai servizi socio- sanitari, numero e data di iscrizione, denominazione sociale, forma giuridica (sede sociale), Codice Fiscale e Partita IVA;
- Requisiti di ammissione di ordine morale e professionale di cui all'art. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016;
- Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale e assistenziale;
- Impegno a stipulare polizze assicurative RCT/RCO non inferiori ad C 2.500.000,00 per sinistro, € 1.000.000,00 per persona, € 500.000,00 per cose.
- Esperienza di almeno tre anni in servizi alla persona svolti esclusivamente in favore della Pubblica Amministrazione, con l'elenco dei principali servizi analoghi prestati, l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi;
- Svolgimento di servizi afferenti ai seguenti codici del nomenclatore servizi sociali Regione Campania D7-D8-D11-E7-E8 (Progetti HCP) nell'ultimo triennio 2016/2017/2018 per un importo minimo annuo pari all'importo posto a base di gara, precisando per incarico di chi, per quale periodo e con quale continuità, inviando una sintetica- descrizione delle stesse; in caso di Raggruppamenti di prestatori di servizi e/o di Consorzi, tale requisito deve essere posseduto per i 2/3 della capofila e per 1/3, anche cumulativamente, dalle altre partecipanti e le dichiarazioni devono essere presentate da ciascuna partecipante al raggruppamento e/o da ciascuna consorziata;
- Essere attivi sulla piattaforma MEPA (www.acquistinretepa.it) nella categoria "Servizi Sociali",

- alla data di scadenza del presente Avviso.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse deve essere presentata, conformemente allegando :

1. Fac-simile di domanda (Allegato A) comprendente la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti richiesti, su carta intestata dell'operatore economico e firmata, accompagnata da copia del documento di riconoscimento, dal rappresentante legale.
In caso di associazione temporanea o consorzio costituito, alla domanda deve essere allegata, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio; in mancanza, la domanda deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese che intendono associarsi o consorziarsi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare e qualificare come capogruppo;

2. **Documento di gara unico europeo (DGUE).**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, secondo quanto di seguito indicato.

I. Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

II. Parte II – Informazioni sull'operatore economico. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

2. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

a) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

b) dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

c) dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

d) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

e) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

f) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle

finanze oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'articolo 1 comma 3 del D.M. 14/12/2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

III. Parte III – Motivi di esclusione. Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente bando e disciplinare di gara (articolo 80 del Codice). [Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5 lettere f-bis e f-ter del Codice].

IV. Parte IV – Criteri di selezione. Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» (alfa: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE) ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'articolo 24 del presente bando e disciplinare di gara;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'articolo 25 del presente bando e disciplinare di gara;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all'articolo 26 del presente bando e disciplinare di gara.

V. Parte VI – Dichiarazioni finali. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

3. Il DGUE deve essere presentato, a pena di esclusione:

a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

b) nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

c) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

d) in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso.

4. Il DGUE deve essere compilato dall'operatore economico, a pena di esclusione, esclusivamente in formato elettronico. Il servizio di compilazione del DGUE in formato elettronico è disponibile all'indirizzo internet <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=it>.

5. Il DGUE deve essere firmato digitalmente da tutti soggetti obbligati alla sua compilazione e sottoscrizione

Il Plico deve essere consegnato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 luglio 2019 trasmesso all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di MADDALONI Via S. Francesco d' Assisi , C.A.P. 81024 , a mezzo raccomandata del servizio postale e/o con consegna a mano. All'esterno del plico dovrà recare specificando nell'oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CON ESPERIENZA NEL SETTORE, DA INVITARE A SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL'ART. 36,COMMA 2 LETTERA b), DEL D.Lgs. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI ED INTEGRATIVE RICADENTI NEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019" e dovrà recare l'indirizzo, la

ragione sociale del mittente con riferimento unico a cui inviare ogni comunicazione inerente al presente avviso. Le ditte che avranno manifestato interesse alla procedura in argomento dovranno risultare in regola con l'iscrizione al MEPA, così da consentire alla S.A. l'inoltro della richiesta di offerta (RdO). Farà fede l'orario e la data della ricevuta di avvenuta consegna della con data e ora dell'ufficio protocollo del Comune di Maddaloni. Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine di ricezione. Rimane a carico del mittente il rischio del recapito intempestivo della manifestazione di interesse.

FINANZIAMENTO

I pagamenti all'organismo affidatario avverranno esclusivamente nei tempi e nei modi che saranno determinati dall'erogazione dei fondi da parte dell'istituto INPS — Gestione Dipendenti Pubblici. In nessun caso potrà essere richiesto al Comune di Maddaloni di anticipare importi e/o di integrare le spese con ulteriori fondi rispetto a quelli previsti dal progetto.

RUP

Il responsabile Unico del Procedimento è il Dott.ssa Maddalena Varra, Responsabile P.O. del Settore Affari Sociali Comune di Maddaloni e Coordinatore dell'Ambito C2 — Telefono 0823 433651 – Fax 0823433667 – PEC :serv.sociali@pec.comune.maddaloni.ce.it, alla quale possono essere richieste DI INFORMAZIONI sulla procedura.

PRIVACY

I dati raccolti per la presente procedura d'appalto sono finalizzati, esclusivamente, allo svolgimento della stessa, ai sensi del ex 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"),

I Soggetti partecipanti alla procedura d'appalto, pertanto, conferendo i dati richiesti, autorizzano l'utilizzo degli stessi per le finalità sopra definite.

Il rifiuto a fornire i dati richiesti, quindi, è causa di esclusione dalla partecipazione all'appalto.

Ogni documento relativo all'esecuzione del presente Capitolato è trattato nel rispetto del codice sulla privacy.

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà diffuso mediante pubblicazione, per **15 giorni**, all'Albo pretorio del Comune di Maddaloni e sul sito web del Comune www.comune.maddaloni.ce.it sezione amministrazione trasparente, nonché all'Albo Pretorio e sui siti dei Comuni dell'Ambito C2

Maddaloni 11 luglio 2019

Il Responsabile P.O./ Coordinatore UdP

Dott.ssa Maddalena Varra

Varra