

COMUNE DI ARIENZO
Provincia di Caserta

SETTORE I

AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI
(SERVIZI DEMOGRAFICI, STATISTICI E AFFARI GENERALI)
RESPONSABILE: D'ADDIO CARMELA

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 9/02/2021

REGISTRO GENERALE N. 10 DEL 09-2-2021

OGGETTO: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA 01 DICEMBRE 2020 – FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI E EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI: "EDUCARE IN COMUNE". AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ACQUISIZIONE PROPOSTE PROGETTUALI.

L'anno duemilaventuno il giorno 9 del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

VISTO il D. Lgs.n. 267/2000 , artt. 183 e 184;

VISTO IL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ;

VISTO il decreto n.1 del 23/09/2020 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore I "Segreteria e attività di supporto agli organi istituzionali - visibilità;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Oggetto: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA 01 DICEMBRE 2020 - FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI E EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI: "EDUCARE IN COMUNE". AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ACQUISIZIONE PROPOSTE PROGETTUALI.

Premesso:

- che l'Amministrazione Comunale con Deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 04/02/2021 "Avviso Pubblico rivolto ai Comuni del Dipartimento per le Politiche della Famiglia del Consiglio denominato "EDUCARE IN COMUNE" di 15 milioni di euro per promuovere l'attuazione di interventi progettuali, anche sperimentali per il contrasto alla povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali, formative ed educative dei minori. Atto di indirizzo al Responsabile Settore I per la relativa adesione comunale" ha inteso:
- DARE INDIRIZZO al Responsabile del Settore I di indire avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzata alla acquisizione e co-progettazione di UNA proposta da candidare a finanziamento Progetto "EDUCARE IN COMUNE" emanato dal Dipartimento per le politiche della famiglia il 01.12.2020 con scadenza 1° marzo 2021;
- DEMANDARE tutti gli atti consequenziali al Responsabile del Settore I;

che l'Amministrazione Comunale, con lo stesso atto, ha:

RITENUTO DI ADERIRE all'avviso pubblico "Educare in Comune" promosso dalla Presidenza - del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia, al fine di contrastare la povertà educativa e l'esclusione sociale dei bambini e dei ragazzi, in un momento in cui l'emergenza sanitaria da COVID-19 ha acuito le disuguaglianze, le fragilità e i divari socioeconomici;

RITENUTO opportuno dover assicurare il coinvolgimento attivo degli enti privati o/o pubblici nel rispetto dei principi del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare "Avviso per manifestazione d'interesse a partecipare in qualità di partner alla elaborazione tramite co-progettazione della candidatura del Comune di ARIENZO all'Avviso "Educare in comune", per il finanziamento di progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni" con i relativi modelli domanda di partecipazione e proposta progettuale, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, altresì, di dover fissare la scadenza dell'Avviso per il 15 febbraio 2021 per la presentazione delle candidature per la co-progettazione;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa ed integralmente richiamato nel presente dispositivo:

- Di approvare "Avviso per manifestazione d'interesse a partecipare in qualità di partner alla elaborazione tramite co-progettazione della candidatura del Comune di Arienzo all'Avviso "Educare in comune", per il finanziamento di progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni" con relativi modelli (domanda di partecipazione, dichiarazione e proposta progettuale), allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale (allegati A-B e C);

- di fissare la scadenza dell'AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE IN QUALITÀ DI PARTNER ALLA ELABORAZIONE TRAMITE CO-PROGETTAZIONE DELLA CANDIDATURA DEL COMUNE DI ARIENZO ALL'AVVISO "EDUCARE IN COMUNE" al **15/02/2021 entro le ORE 12:00**

Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzata alla ricerca di partner per la partecipazione al bando “Educare in Comune”, per il finanziamento di progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative.

Premessa

Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha emanato, il 01/12/2020, l'Avviso Pubblico “Educare in Comune”, finalizzato al finanziamento di progetti, anche sperimentali, per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni. Destinatari del finanziamento di cui al suddetto avviso ministeriale sono tutti i Comuni, che possono partecipare alla selezione singolarmente o in forma associata, nelle modalità individuate dal decreto legislativo n. 267/2000, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” locali”, anche in collaborazione con enti pubblici e privati;

L'avviso suddetto sostiene azioni di intervento a livello comunale finalizzate realizzare modelli di welfare di comunità a sostegno dei minori, e dei loro diritti all'apprendimento in senso lato, alle opportunità culturali ed educative, al gioco, alla fruizione della cultura e dell'arte, alla crescita. La proposta progettuale dovrà valorizzare lo sviluppo delle potenzialità fisiche, cognitive, emotive e sociali dei bambini e degli adolescenti, al fine di renderli individui attivi e responsabili all'interno delle proprie comunità di appartenenza, promuovendo il rispetto delle differenze culturali, linguistiche, religiose, etniche e di genere esistenti, e dovranno, inoltre, in linea con gli obiettivi della Child Guarantee, prevedere interventi volti a contrastare gli effetti negativi prodotti dalla pandemia su bambini e ragazzi, tenendo conto degli aspetti relativi al genere, all'età e alle provenienze culturali, nonché alle diverse abilità dei bambini e adolescenti coinvolti.

Nello specifico, l'avviso ministeriale individua tre aree tematiche nell'ambito delle quali sono previsti gli interventi finanziabili, e precisamente:

- A) “Famiglia come risorsa”,
- B) “Relazione e inclusione”,
- C) “Cultura, arte e ambiente.

Ciascun Comune può presentare una sola proposta progettuale per ciascuna delle predette aree tematiche.

La precisa individuazione delle attività realizzabili e finanziabili nell'ambito di ciascuna area tematica è contenuta nell'allegato 1 all'Avviso predetto, consultabile, unitamente agli allegati, al seguente link: <http://famiglia.governo.it/it/politiche-e-attivita/finanziamenti-avvisi-e-bandi/avvisiebandi/avvisopubblico-educare-in-comune/>

Il progetto, avrà la esatta durata di 12 mesi, dovranno prevedere un budget non inferiore a € 50.000,00 e non superiore a € 350.000,00. Il finanziamento messo a disposizione dal Dipartimento per ciascuna iniziativa progettuale garantirà l'intero costo della proposta.

RICHIAMATI

- Il Decreto Lgs. n. 117/2017 (Codice del terzo Settore) del 3/7/2017, che all'art. 55;
- Il D.P.C.M. 30.03.2001 (Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328)
- Le “Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali” emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016;

Art. 1 Oggetto della procedura.

Con il presente avviso, il Comune di Arienzo intende individuare soggetti partner qualificati che desiderino partecipare alla definizione e realizzazione della/e proposta/e progettuale/i da candidare al succitato avviso ministeriale, con l'obiettivo di promuovere interventi per il contrasto alla povertà educativa e il sostegno delle potenzialità fisiche, cognitive, emotive e sociali delle persone di minore età, al fine di renderle attive e responsabili all'interno della comunità di appartenenza e promuovere il rispetto delle differenze culturali, linguistiche, religiose, etniche e di genere esistenti. I soggetti interessati possono presentare la propria candidatura, distintamente, per una o più delle aree tematiche individuate dall'avviso ministeriale e precisamente:

- A. Famiglia come risorsa;
- B. Relazione e inclusione;
- C. Cultura, arte e ambiente.

Ciascun proponente può presentare una sola candidatura per ognuna delle suddette aree. I soggetti partner saranno individuati, sulla base dei criteri di selezione dettagliati nel successivo art.7, tenendo conto:

- 1) della specifica esperienza e competenza nell'area tematica per la quale scelgono di partecipare;
- 2) dell'idea progettuale proposta.

In ogni caso, il Comune di Arienzo si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di partecipare alla selezione ministeriale nell'ambito di una sola o di parte o di tutte le suddette aree. Il Comune sarà titolare della/e proposta/e presentata/e e ne manterrà il coordinamento sia nella fase progettuale, sia, successivamente, in quella realizzativa. L'avviso pubblico ministeriale e tutti i suoi allegati, costituiscono riferimento imprescindibile per la presente procedura e, pertanto, si intendono qui interamente richiamati.

Art. 2 Requisiti dei partecipanti

Ai sensi dell'art. 1, commi 3 e 5, dell'Avviso Ministeriale, possono essere individuati quali partner del Comune e, pertanto, sono ammessi a partecipare alla presente procedura:

1. gli enti pubblici;
2. i seguenti soggetti privati: servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia paritari, scuole paritarie di ogni ordine e grado, enti del Terzo settore, imprese sociali, enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica.

I soggetti privati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica:

- A) aver maturato una comprovata esperienza di almeno tre anni nell'area tematica per la quale è proposta la candidatura;
- B) prevedere, nell'oggetto dello statuto o dell'atto costitutivo, una o più aree tematiche tra quelle descritte nell'allegato 1 all'avviso ministeriale. I soggetti che intendono presentare manifestazione di interesse in risposta al presente avviso, inoltre, devono essere, a pena di esclusione, in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i

Art. 3 Proposte progettuali

Ciascuna proposta candidata deve riferirsi unicamente e specificatamente ad una delle aree tematiche individuate dall'avviso ministeriale e riportate all'art. 1, e deve, di conseguenza, essere strettamente coerente con i contenuti e le finalità descritti nell'allegato 1 al suddetto avviso. Le proposte dovranno realizzare gli obiettivi generali e specifici individuati nell'ambito dell'avviso ministeriale ed altresì l'obiettivo strategico di favorire la fruizione da parte dei bambini e la valorizzazione degli istituti e dei luoghi di cultura del Comune di Arienzo, in chiave di luoghi di aggregazione sociale e di erogatori di servizi di welfare culturale.

Art. 4 Manifestazione di interesse

I soggetti interessati a partecipare alla manifestazione d'interesse devono presentare:

1. Domanda di partecipazione al presente avviso, redatta secondo il "Modulo A" debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante;
2. Per i soli enti privati, dichiarazione sostitutiva relativa alla mancanza di cause di esclusione e il possesso di tutti i requisiti previsti all'art. 2 del presente avviso, redatta secondo il "Modulo B" debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante.
3. Per i soli enti privati, curriculum aziendale indicante le attività svolte dal/i soggetto/i partecipante/i da cui si evinca, in particolare, l'esperienza di almeno tre anni maturata nell'area tematica per la quale si propone la candidatura, debitamente firmato dal legale rappresentante.
4. Per i soli enti privati, Statuto o atto costitutivo da cui si evinca che nell'oggetto di attività del soggetto è prevista una o più aree tematiche tra quelle descritte nell'allegato 1 all'avviso ministeriale.
5. Proposta progettuale redatta secondo lo schema indicato al seguente indirizzo http://famiglia.governo.it/media/2235/moduloc_scheda_progetto_piano_finanziario.pdf allegato "Modulo C", firmata dal legale rappresentante, e che deve espressamente indicare l'area tematica alla quale si riferisce.

Nel caso di partecipanti in forma aggregata, a pena di esclusione: – dovrà essere presentata un'unica domanda di partecipazione, con indicazione di tutti i partecipanti alla rete partenariale proposta e sottoscritta da ciascun rappresentante legale dei soggetti coinvolti; – ciascun soggetto privato deve produrre distinta dichiarazione relativa alla mancanza di cause di esclusione ed al possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al punto 2; – ciascun soggetto privato deve produrre distinto curriculum aziendale; – ciascun soggetto privato deve produrre il proprio Statuto o atto costitutivo da cui si evinca che nell'oggetto di attività del soggetto è prevista una o più aree tematiche tra quelle descritte nell'allegato 1 all'avviso ministeriale; – la proposta progettuale deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti proponenti.

I documenti di cui ai punti 1, 2, 3 e 5 devono essere firmati digitalmente o, in alternativa, sottoscritti con firma olografa ed acquisiti elettronicamente mediante scansione. In tale ultimo caso è OBBLIGATORIO allegare copia di documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità. Nel caso in cui il proponente intenda candidarsi con distinte proposte a più aree tematiche deve presentare domande separate, ciascuna delle quali corredata di tutta la documentazione sopra indicata.

Art. 5 Termini e modalità di presentazione delle candidature

A pena di irricevibilità, tutta la documentazione indicata al precedente art. 4, deve essere inviata da un indirizzo di posta Elettronica Certificata riconducibile al soggetto che partecipa alla procedura esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata: pec.comunearienzo@asmepec.it entro e non oltre le ore 12 del 15/02/2021. Farà fede la ricevuta di consegna. Le domande pervenute oltre tale termine perentorio non saranno prese in considerazione e, quindi, escluse, anche se integrative di una precedente.

Art. 6 Motivi di esclusione delle candidature

Saranno automaticamente escluse le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza e/o non in modo conforme a quanto indicato nell'art.4;
- presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 2 e/o privi dei requisiti ivi previsti;

– mancanti di tutte o di parte delle informazioni e/o della documentazione richieste dal presente avviso e dai suoi allegati. A tale scopo si raccomanda l'utilizzo della relativa modulistica.

Art. 7 Criteri di valutazione dei soggetti e delle proposte progettuali

La valutazione dei soggetti e delle proposte progettuali sarà effettuata da una Commissione Tecnica, nominata con apposito atto dirigenziale, che avrà il compito di individuare i partner con cui il Comune di Arienzo procederà alla co-progettazione di cui all'oggetto, e, in caso di ammissione a finanziamento, alla realizzazione del progetto. La Commissione Tecnica espleterà le valutazioni seguendo i criteri e subcriteri sotto indicati:

N.	Criterio	Subcriterio	Punteggio massimo
1	Capacità e competenza del soggetto proponente. (Punteggio massimo 25)	1.1 Esperienze specifiche nell'area tematica individuata, ulteriori rispetto a quelle previste nell'ambito dei requisiti di partecipazione	10
		1.2 Competenze professionali del personale e dei collaboratori coinvolti specificatamente nella proposta progettuale	5
		1.3 Composizione della rete partenariale proposta e coerenza della stessa rispetto agli obiettivi dell'area tematica prescelta	5
		1.4 Capacità amministrativa nella gestione, rendicontazione e valutazione di progetti di valore sup. a euro 100.000,00	5
2	Qualità della proposta progettuale (Punteggio massimo 50)	2.1 Coerenza e specificità della proposta in riferimento all'area tematica prescelta	10
		2.2 Innovatività della proposta in	15

		riferimento all'area tematica prescelta	
		2.3 Completezza, chiarezza espositiva, articolazione e descrizione della proposta progettuale con riferimento ad ogni specifico elemento richiesto nel modulo	15
		2.4 Ricadute sociali previste, con specifico riferimento al contesto territoriale del Comune di Arienzo	10
3	Piano finanziario e valutazione di impatto (Punteggio massimo 25)	3.1 Congruità, attendibilità e realismo del piano finanziario	15
		3.2 Metodologia della valutazione di impatto sociale proposta	10

La Commissione provvederà a redigere graduatorie distinte per ciascuna area tematica individuata dall'avviso ministeriale.

Nella graduatoria non saranno in ogni caso inserite le proposte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60/100.

L'amministrazione, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di partecipare all'avviso ministeriale con proposte relative a tutte le tre aree tematiche previste, o di partecipare limitatamente ad una o due di esse, o di partecipare in autonomia e senza accordi di partenariato, oppure di non partecipare affatto alla procedura selettiva, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati e partecipanti al presente avviso.

Art. 8 Esiti della valutazione e norme di salvaguardia

A seguito della valutazione da parte della Commissione Tecnica, i soggetti selezionati procederanno con l'Ufficio delle Politiche Sociali del Comune di Arienzo alla co-progettazione della proposta da candidare alla selezione ministeriale, fornendo tempestivamente ogni informazione e documentazione a tale scopo richiesta e collaborando fattivamente alla presentazione della candidatura. Le proposte progettuali presentate in risposta al presente avviso potranno essere, in tale fase di coprogettazione, integrate, modificate, rielaborate. Qualora la proposta progettuale, per qualunque motivo, non venga approvata dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia, i soggetti selezionati non potranno richiedere al Comune di Arienzo alcuna forma di compenso.

Dal presente avviso non deriverà alcun accordo di tipo economico se il progetto non dovesse essere approvato. Qualora nessuna proposta progettuale risulti idonea, a giudizio della Commissione di valutazione, in relazione all'oggetto dell'avviso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla presentazione di alcuna domanda di finanziamento

al Dipartimento per le Politiche della Famiglia oppure di individuare un partner con ulteriori interlocuzioni dirette.

Il Comune ha facoltà di presentare domanda di finanziamento anche in presenza di una sola proposta progettuale, laddove ritenuta idonea. In mancanza di accordo sui risultati del processo di co-progettazione, il Comune potrà partecipare al bando con un proprio progetto, e nulla sarà dovuto per il mancato coinvolgimento dei soggetti individuati nell'ambito della presente procedura. Ciascun richiedente si assume la piena responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante da dichiarazioni incomplete, false o mendaci contenute nell'istanza di partecipazione e negli allegati.

Art. 9 Pubblicità

La Commissione esaminatrice all'esito della valutazione del merito redige verbale che sarà trasmesso al Responsabile del Settore I, il quale ne prenderà atto con determinazione che verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Arienzo www.comune.arienzo.ce.it. Tale comunicazione svolgerà a tutti gli effetti funzione di notifica agli interessati e contro interessati.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Carmela D'Addio.

Art. 11 - Trattamento dei dati

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione Comunale verrà in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Nuovo Regolamento Generale Privacy Europeo, GDPR679/2016.

Art. 12 – Rinvio Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia a quanto previsto dall'Avviso pubblico del 01 dicembre 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche della Famiglia.

Il Resp. Settore I
Carmela D'ADDIO

AL SINDACO DEL COMUNE DI ARIENZO

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE IN QUALITÀ DI PARTNER ALLA CO-PROGETTAZIONE DELLA CANDIDATURA DEL COMUNE DI CRISPIANO IN RISPOSTA ALL'AVVISO "EDUCARE IN COMUNE", PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTÀ EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITÀ CULTURALI E EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI.

SOGGETTO/I RICHIEDENTE/I

Il sottoscritto: _____ in qualità di
legale rappresentante di:

- ente pubblico interessato _____
- scuola dell'infanzia statale e/o parificata _____
- scuola primaria statale e/o parificata _____
- ente privato servizi educativi per l'infanzia _____
- ente privato scuola dell'infanzia paritaria _____
- ente privato scuola paritaria _____
- ente privato del Terzo settore _____
- ente privato impresa sociale _____
- ente privato ecclesiastico e di culto dotato di personalità giuridica _____

Codice fiscale: _____

Sede legale: _____ Indirizzo: _____

Tel: _____

Cell.: _____ PEC: _____

Email: _____

(NB: Ripetere la sezione se la proposta prevede la partecipazione di più soggetti)

CHIEDE/CHIEDONO

di partecipare all'Avviso pubblico indicato in oggetto in forma associata con il Comune di ARIENZO.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

A) (ad esclusione dei soggetti pubblici), dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 attestante:

- il nominativo del legale rappresentante del soggetto proponente e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione della documentazione richiesta dal presente Avviso;
- l'assenza delle cause di incompatibilità a contrarre con la pubblica amministrazione, e precisamente che il soggetto proponente non si trovi in alcuna delle situazioni di esclusione della partecipazione al presente procedimento di cui all' art. 80, del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50;
- la regolarità con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- la regolarità con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse;
- il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al presente avviso ed individuati all'art. 2 dello stesso.

b) (ad esclusione dei soggetti pubblici) curriculum aziendale indicante le attività svolte dal/i soggetto/i partecipante/i da cui si evinca, in particolare, l'esperienza di almeno tre anni maturata nell'area tematica per la quale si propone la candidatura.

c) (ad esclusione dei soggetti pubblici), copia dello statuto, dell'atto costitutivo o di altro atto concernente le finalità proprie dell'ente da cui si evincano le caratteristiche richieste all'art. 2 del presente Avviso;

d) proposta progettuale, predisposta secondo l'allegato modulo C dell'avviso pubblico, che prevede interventi nella seguente area tematica:

- A. "Famiglia come risorsa";
- B. "Relazione e inclusione";
- C. "Cultura, arte e ambiente" (barrare la casella che interessa)

Firma del Legale rappresentante/legali rappresentanti

Informativa ai sensi dell' art. 13 del Decreto legislativo n. 196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Firma del Legale rappresentante/legali rappresentanti

AL SINDACO DEL COMUNE DI ARIENZO

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE IN QUALITÀ DI PARTNER ALLA CO-PROGETTAZIONE DELLA CANDIDATURA DEL COMUNE DI CRISPIANO IN RISPOSTA ALL'AVVISO "EDUCARE IN COMUNE", PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTÀ EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITÀ CULTURALI E EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI.

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome) (nome)
nato/a a _____ (____) il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) residente a
_____ (____)
(comune di residenza) (prov.) in _____ n.
_____ (indirizzo) in qualità di _____, in possesso dei poteri
necessari alla sottoscrizione degli atti del presente Avviso, e consapevole delle sanzioni
penali, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, richiamate dall'art. 76
D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

di essere il legale rappresentante con i poteri alla sottoscrizione della domanda di partecipare all'Avviso pubblico indicato in oggetto e dei documenti a corredo della stessa;

1. che il soggetto proponente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 16 aprile 2016, n.50;
2. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
3. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse;
4. che il soggetto proponente possiede tutti i requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 dell'avviso in oggetto.

Luogo e data

Il Dichiarante

.....



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

SCHEDA PROGETTO E PIANO FINANZIARIO

AVVISO PUBBLICO

**“PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA
POVERTA’ EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITÀ CULTURALI
E EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI”**

“EDUCARE IN COMUNE”

CUP J57C20000350001

Spazio riservato alla Commissione di ammissione e valutazione

1. Dati generali

Titolo del progetto		Area tematica		Area geografica	
		<input type="radio"/> Famiglia come risorsa		<input type="checkbox"/> Nord	<input type="checkbox"/> Centro
		<input type="radio"/> Relazione e inclusione		<input type="checkbox"/> Sud	<input type="checkbox"/> Isole
		<input checked="" type="radio"/> Cultura, arte e ambiente			
Importo del finanziamento richiesto in euro (€)		Importo dell'eventuale co-finanziamento			
Data presunta di fine progetto	<input type="text" value="30/12/20"/>	Resp. del progetto: Nome e Cognome			
		<input type="text"/>			
Data presunta di inizio progetto	<input type="text" value="30/12/20"/>	Ente di appartenenza			
		<input type="text"/>			
		Recapiti: telefono e mail			
		<input type="text"/>			

Il cofinanziamento non è richiesto dall'Avviso. Qualora il proponente prevedesse un cofinanziamento non dovrà computarlo nel Piano finanziario, ma valorizzarlo nel § 18 con una sintetica descrizione delle attività che finanzia. Eventualmente, per maggiore chiarezza, è possibile inserire le attività cofinanziate nell'elenco del Piano finanziario previsto nel § 17, valorizzate nei relativi importi, ma non computate ai fini dell'importo totale del progetto.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

2. Descrizione degli obiettivi generali

(art. 8, criterio a1. Descrivere sinteticamente la ragion d'essere dell'iniziativa progettuale dal punto di vista socio economico e i conseguenti obiettivi generali che il progetto può contribuire a raggiungere. Si tratta di obiettivi che non devono essere raggiunti esclusivamente tramite il progetto, ma anche con il contributo di altri interventi o progetti o programmi.

3. Descrizione dell'obiettivo specifico

(art. 8, criterio a1. Descrivere sinteticamente il beneficio tangibile che i destinatari riceveranno dall'attuazione del progetto. Si tratta in sostanza di descrivere lo scopo precipuo del progetto rispetto alle condizioni dei diretti destinatari. A differenza degli obiettivi generali, il progetto è direttamente responsabile del raggiungimento dell'obiettivo specifico.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

Chi sono i destinatari	Età dei destinatari	Sono coinvolte le famiglie?	Totale destinatari	Note
	<input type="checkbox"/> 0-6 anni <input type="checkbox"/> 6-12 anni <input type="checkbox"/> over 12 anr	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
	<input type="checkbox"/> 0-6 anni <input type="checkbox"/> 6-12 anni <input type="checkbox"/> over 12 anr	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
	<input type="checkbox"/> 0-6 anni <input type="checkbox"/> 6-12 anni <input type="checkbox"/> over 12 anr	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
	<input type="checkbox"/> 0-6 anni <input type="checkbox"/> 6-12 anni <input type="checkbox"/> over 12 anr	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
	<input type="checkbox"/> 0-6 anni <input type="checkbox"/> 6-12 anni <input type="checkbox"/> over 12 anr	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		

4. Descrizione delle attività

(art. 8, criterio a1. Descrivere sinteticamente le azioni e le relative attività che saranno realizzate nell'ambito del progetto per fornire i servizi necessari ai destinatari, nel conseguimento dell'obiettivo specifico. Indicare anche il soggetto che realizza l'attività. Risponde alla domanda: cosa sarà fatto per i destinatari?)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the central portion of the page. This area is intended for the user to provide information or documents related to the form.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

Attività	Soggetti esecutori	Affidamento
		<input type="text"/>

5. Descrizione del coinvolgimento delle persone di minore età e delle loro famiglie nella programmazione, progettazione e attuazione

(art. 8, criterio b3. Descrivere se i destinatari dell'intervento verranno coinvolti nel progetto, in quali fasi: programmazione, progettazione, attuazione, e con quali modalità e/o metodologie)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

6. Descrizione dei risultati attesi

(art. 8, criterio a1. Descrivere sinteticamente i risultati o output previsti dal progetto, in termini di servizi erogati ai destinatari.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

7. Composizione della rete partenariale

(art. 8, criterio b1. Elencare gli enti pubblici e privati coinvolti nell'iniziativa progettuale, come indicati nel modulo A)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

8. Descrizione del modello di cooperazione della rete partenariale

(art. 8, criterio b2. Descrivere sinteticamente il motivo sottostante la composizione del siffatto partenariato, in che modo le loro competenze/funzioni sono di aiuto al progetto, che cosa fanno i partner, il funzionamento della governance ovvero della cooperazione tra il soggetto proponente e i partner e tra i partner.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

9. Descrizione degli eventuali punti critici della fase attuativa

(art. 8, criterio a3. Descrivere sinteticamente le eventuali criticità (tecniche, politiche, culturali, ecc) che il progetto può incontrare nella fase attuativa, le possibili condizioni per prevenirle o contrastarle, le possibili soluzioni da impiegare.

10. Descrizione degli impatti previsti

(art. 8, criterio a2. A partire dall'obiettivo specifico, descrivere sinteticamente in che modo i risultati del progetto impatteranno sui destinatari, determinando un miglioramento del loro benessere.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

11. Descrizione del modello e della metodologia prevista di valutazione dell'impatto sociale

(art. 8, criterio c2. Descrivere sinteticamente la metodologia prevista per la valutazione dell'impatto sociale prodotto dall'intervento, attraverso un set minimo di indicatori di impatto sociale, utili a misurare i cambiamenti attesi nei confronti dei destinatari dell'intervento.)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

12. Descrizione degli aspetti innovativi della proposta

(art. 8, criterio a4. Descrivere sinteticamente il perché la proposta progettuale è innovativa per il contesto sociale, quali sono gli strumenti e le soluzioni innovative previste)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

13. Descrizione del modello di sostenibilità del progetto dopo i 12 mesi

(art. 8, criterio a5. Descrivere sinteticamente il perché la proposta progettuale è sostenibile nel tempo dal punto di vista finanziario e sociale, quali sono gli elementi distintivi della sostenibilità. Risponde alla domanda: quale è il modello di sostenibilità del progetto? I partner partecipano alla sostenibilità dell'iniziativa? Esistono meccanismi di partecipazione alla spesa da parte dei destinatari? Si prevede la gratuità del servizio?)

14. Descrizione degli aspetti che rendono (eventualmente) replicabile il progetto sul territorio

(art. 8, criterio a6. Descrivere sinteticamente le ragioni tecniche che rendono la proposta progettuale replicabile anche in altri contesti territoriali)



Presidente del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

15. Quadro logico di coerenza del progetto (art. 8, criterio a.l. Deve offrire un quadro sintetico e immediato del progetto)

Obiettivo specifico e destinatari		Precondizioni e criticità attuative			
Attività	Risultati attesi	Indicatori di Risultato	Impatto atteso	Indicatori di Impatto	



Presidentessa del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

Obiettivo specifico e destinatari		Precondizioni e criticità attuative		
Attività	Risultati attesi	Indicatori di Risultato	Impatto atteso	Indicatori di Impatto



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

Obiettivo specifico e destinatari		Precondizioni e criticità attuative			
Attività	Risultati attesi	Indicatori di Risultato	Impatto atteso	Indicatori di Impatto	



Presidente del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

Obiettivo specifico e destinatari		Precondizioni e criticità attuative			
Attività	Risultati attesi	Indicatori di Risultato	Impatto atteso	Indicatori di Impatto	



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

ATTIVITA'	MESE											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>											
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									



Presidente del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

17. Piano finanziario²

ATTIVITA' ²	TIPOLOGIE DI COSTI						TOTALE IMPORTI €
	Costi delle risorse umane	Importo €	Costi diretti di funzionamento ³	Importo €	Costi indiretti di gestione e amministrazione (entro 10% dei costi diretti)	Importo €	
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				

² Eventuali attività cofinanziate possono essere inserite nella colonna "Attività" e valorizzate nelle colonne successive relative alla "Tipologia di costi". Gli importi parziali, però non devono essere inseriti nella colonna "Totale importi" e quindi non devono essere computati nell'importo totale del progetto.

³ A) Viaggi, vitto e alloggi; B) Materiali e attrezzature; C) Servizi; D) Ristrutturazione immobiliare (<30% finanziamento richiesto)



Presidente del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

ATTIVITA'	TIPOLOGIE DI COSTI						TOTALE IMPORTI €
	Costi delle risorse umane	Importo €	Costi diretti di funzionamento ⁴	Importo €	Costi indiretti di gestione e amministrazione (entro 10% dei costi diretti)	Importo €	
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				

4 A) Viaggi, vitto e alloggi; B) Materiali e attrezzature; C) Servizi; D) Ristrutturazione immobiliare (<30% finanziamento richiesto)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

ATTIVITA'	TIPOLOGIE DI COSTI						TOTALE IMPORTI €
	Costi delle risorse umane	Importo €	Costi diretti di funzionamento ⁵	Importo €	Costi indiretti di gestione e amministrazione (entro 10% dei costi diretti)	Importo €	
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.				

⁵ A) Viaggi, vitto e alloggi; B) Materiali e attrezzature; C) Servizi; D) Ristrutturazione immobiliare (<30% finanziamento richiesto)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

ATTIVITA'	TIPOLOGIE DI COSTI						Importo €	Costi indiretti di gestione e amministrazione (entro 10% dei costi diretti)	Importo €	TOTALE IMPORTI €
	Costi delle risorse umane	Importo €	Costi diretti di funzionamento ⁶	Importo €	Costi indiretti di gestione e amministrazione (entro 10% dei costi diretti)	Importo €				
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.							
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.							
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.							
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.							
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.							
	<input type="radio"/> Dipendenti <input checked="" type="radio"/> Consulenti		<input type="radio"/> A. <input type="radio"/> C. <input type="radio"/> B. <input type="radio"/> D.							
TOTALE										

⁶ A) Viaggi, vitto e alloggi; B) Materiali e attrezzature; C) Servizi; D) Ristrutturazione immobiliare (<30% finanziamento richiesto)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Modulo C

18. Descrizione della coerenza del Piano finanziario

(art. 8, criterio c1. Descrivere sinteticamente il piano finanziario evidenziando gli aspetti di coerenza delle voci di costo rispetto alla dimensione dell'intervento e al tipo di attività previste)

Firma del Legale rappresentante*

.....
.....

*si ricorda di firmare digitalmente con firma elettronica avanzata o con firma elettronica qualificata



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (Art. 147- bis TUEL)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Carmela D'Addio

Arienzo, li 09-2-2021

PARERI DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i. si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile dell'atto in oggetto.

Arienzo, li

Il Responsabile Settore Finanziario
Dott. Vito Fusco

ATTESTAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RELAZIONE AL PRESENTE PROVVEDIMENTO CONCLUSIVO.

La sottoscritta Carmela D'Addio, quale Responsabile del Settore I del Comune di Arienzo;

VISTO l'art. 6 bis della Legge n. 241/90, quale introdotto dalla Legge n. 190/2012;

VISTO il D.P.R. n. 445/2000;

ATTESTA

sotto la propria responsabilità che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con lo scrivente competente per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti interni e provvedimento finale;

Lo scrivente procederà con proprio atto a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Arienzo, li

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis e dell'art. 151, comma 4 D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i. si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi e capitoli descritti nella determinazione citata in oggetto.

Arienzo, li

Il Responsabile Settore Finanziario
Dott. Vito Fusco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Arienzo, li 09-02-2021

IL MESSO COMUNALE
Alessandro Zimbardi

